

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 01.10.2025 № 01-06/04/б/2
_____/А.С. Астафьева

ИНСТРУКЦИЯ

по работе МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 33» с изданиями,
включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления изданий, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации» <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее - «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 г № 114 (в ред. 29.04.2008 г.).

2. Выявление и хранение изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов необходима следующая работа:

- 2.1. Ежемесячно заходить на сайт Министерства юстиции РФ для пополнения списка экстремистских материалов – учитель информатики.
- 2.2. Ежеквартально проводить сверку имеющихся библиотечных фондов и новых поступлений литературы на наличие экстремистских материалов. Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом Библиотеки.
- 2.3. Издания из библиотечно-информационного фонда библиотеки, включенные в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и передаются в отдел хранения фондов.
- 2.4. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой – красный восклицательный знак. Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения не предусматривается.
- 2.5. Издания, включенный в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

3. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

- 3.1. Осуществляя отбор, заказ и приобретение профильных документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда библиотеки школы, библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

4. Ответственность

- 4.1. Ответственность за выполнение данной инструкции несет комиссия, ответственная за работу с «Федеральным списком экстремистских материалов», за выявление, изъятие и уничтожение из фонда библиотеки документов и фильтрацию доступа к сайтам, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».